

## Eine Fachkraft(w/m/d) für die Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation

### „Natur- und Umweltschutz-Akademie NRW (NUA)“

(unbefristet, Vollzeit/Teilzeit geeignet, EG 6 - 8 TV-L [Entgelttabelle](#), A 6 bis A 8 LBesO  
([Besoldungstabelle](#)), Fachbereich 35 NUA, Dienstort Recklinghausen)

#### IHRE AUFGABEN

- Unterstützung bei der organisatorischen Planung und Betreuung digitaler Informationskanäle (Website, Newsletter, Social Media, Video, Podcast, etc.)
- selbstständige Produktion, Recherche und Aufbereitung multimedialer Inhalte für unsere Kommunikationskanäle (Website, Social Media, Newsletter, Print)
- Content- und Communitymanagement unserer digitalen Kanäle, vor allem Social Media

#### Zuarbeit bei der:

- Beschaffung und Vergabe von allen Materialien und Tätigkeiten im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation mit Auftragnehmern
- bei der Betreuung des Webshops
- inhaltlichen und redaktionellen Betreuung von Print- und Onlinemedien (z.B. Jahresbericht, Handreichungen, Infoblätter, etc.)
- Recherche von Informationen sowie cross-mediale, zielgruppengerechter Aufbereitung von Themen und Sachverhalten

#### BENEFITS

- sicherer Arbeitsplatz und sinnhafte Tätigkeit in einer nachhaltig arbeitenden Behörde
- flexible Arbeitszeitmodelle
- Teilzeitbeschäftigung/Homeoffice
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Zusätzliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL)
- breites Angebot im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- attraktives Fortbildungsangebot und gute Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten

#### IHR PROFIL

##### fachlich

- Laufbahnbefähigung für den mittleren nicht-technischen allgemeinen Verwaltungsdienst (jetzt Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt) oder abgeschlossene Aus- bzw. Weiterbildung in einem verwaltungsnahen Beruf, z.B. als Verwaltungsfachangestellte / Verwaltungsfachangestellter oder Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement oder im sonstigen kaufmännischen Bereich (z.B. Marketingkommunikation, Online Marketing, Social Media Manager, Content Creation usw.)

Die sichere Anwendung von MS Office-Standardprodukte wird vorausgesetzt.

##### von Vorteil

- Erfahrung im Content- und Community-Management
- Erfahrungen im Konfliktmanagement und Onlinemoderation
- Sicheres Gespür für Zielgruppenansprache
- Erfahrung mit CMS (bevorzugt Typo 3)
- Erfahrung bei der Erstellung und Bearbeitung von Fotos, Grafiken, Videos und Podcasts
- Erfahrungen mit den Programmen der Adobe Creative Cloud

##### persönlich

- Kreativität verbunden mit einer selbstständigen und zielorientierten Arbeitsweise
- Affinität zu Natur- und Umweltschutz-Themen und Themen der Nachhaltigkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Kontaktfreudigkeit und interdisziplinäre Aufgeschlossenheit

## DAS SIND WIR

Das Landesamt für Natur, Umwelt und Verbraucherschutz Nordrhein – Westfalen (LANUV) ist als Landesoberbehörde in den Bereichen Naturschutz, technischer Umweltschutz für Wasser, Boden und Luft sowie Verbraucherschutz und Lebensmittelsicherheit tätig.

Die NUA ist als Bildungseinrichtung des Landes NRW im LANUV eingerichtet und arbeitet in einem Kooperationsmodell mit den anerkannten Naturschutzverbänden zusammen. Die Stelleninhaberin / der Stelleninhaber arbeitet in einem engagierten Team an der zielgruppengerechten Vermittlung von Inhalten in den Bereichen Naturschutz, Landnutzung, Umweltschutz und Ressourcenschutz mit.

## DAS IST UNS WICHTIG

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Außerdem sehen wir uns der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßen deshalb Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung grundsätzlich bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits in Ihrem Bewerbungsanschreiben hinzuweisen und einen Nachweis über den GdB oder die Gleichstellung anzufügen.

Ebenso wendet sich die Ausschreibung ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

## HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **18.08.2024**

per E-Mail (in einem PDF-Dokument) an ✉ [jobs@lanuv.nrw.de](mailto:jobs@lanuv.nrw.de)

unter Angabe der **Kennziffer: FB 35\_KOUT\_P2285**

- ❖ Ihre fachlichen Fragen beantwortet gerne Frau Helm, ☎ 02361/305-3318  
✉ E-Mail [saskia.helm@lanuv.nrw.de](mailto:saskia.helm@lanuv.nrw.de)
- ❖ Bei allgemeinen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Koutsourakis ☎ 02361/305-3054  
✉ E-Mail [linda.koutsourakis@lanuv.nrw.de](mailto:linda.koutsourakis@lanuv.nrw.de)

Die Stelle kommt auch für Beamtinnen und Beamte in Betracht (ab A 6 LBesO). Die berufliche Entwicklung ist im Beamtenverhältnis derzeit bis hin zu A 8 LBesO möglich.

Infos zum [Datenschutz im Bewerbungsverfahren](#)

**Starten Sie Ihre Karriere bei uns – Wir geben auch Berufs- und Quereinsteigern eine Chance!**

